



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

Prot. n. 3178-VI/2

Roggiano Gravina, 18/05/2023

Al D.S.G.A. dell'Istituto
Al Consiglio d'Istituto
Agli Atti dell'Istituto

SEDE

OGGETTO: Determina di liquidazione di spesa alla Ditta GLOBAL TECH SERVICE DI PARISE VINCENZO saldo Fatt. n. 04/PA del 03/05/2023 per acquisto fotocopiatore multifunzione TaskalfaMZ4000I.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la propria Determina, prot. n. 2679/VI-2 del 26/04/2023 di procedere all' acquisto di un fotocopiatore multifunzione TaskalfaMZ4000I mediante affidamento diretto alla Ditta GLOBAL TECH SERVICE DI PARISE VINCENZO;
- VISTO l'ordine di incarico prot. n. 27372/VI-2 del 28/04/2023, nr. 7246711 ODA su MEPA effettuato a favore della Ditta in oggetto per il servizio sopra descritto per l'importo complessivo di € 3.477,00 di cui € 2.850,00 quale imponibile dovuto alla stessa Ditta ed € 627,00 quale IVA dovuta all'Erario sull'imponibile ordinato;
- VISTO che in conseguenza degli obblighi della Ditta per il rispetto delle norme che regolano la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 per l'ordine di che trattasi è stato chiesto ed attribuito il C.I.G.n. Z853AE96BC;
- VISTA la Fatt. n. 04/PA del 03/05/2023 di € 3.477,00, assunta al prot. n. 2832 del 04/05/2023, della Ditta in oggetto e relativa alla fornitura di che trattasi;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la liquidazione della spesa a carico del Programma Annuale dell'es. fin. 2023;
- VISTO il verbale di collaudo prot. n. 2840/VI-7 del 04/05/2023;
- ACCERTATO che la ditta ha prodotto debita dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni;
- ACCERTATA la regolarità del D.U.R.C. della Ditta in oggetto;

DETERMINA

la liquidazione della somma complessiva di € 3.477,00 a favore della Ditta GLOBAL TECH SERVICE DI PARISE VINCENZO saldo Fatt. n. 04/PA del 03/05/2023, di pari importo e relativa acquisto di un fotocopiatore multifunzione TaskalfaMZ4000I in premessa, come segue:

- mediante versamento dell'imponibile di € 2.850,00 sul c/c bancario della Ditta come dalla stessa indicato nella predetta fattura;
- mediante versamento all'Erario di € 627,00 con Mod. F24, quale IVA scissione pagamenti ex art.17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 dovuta sull'imponibile e riportata nella fattura predetta;
- l'emissione di mandati di pagamento a carico dell'Attività A01-Funzionamento generale e decoro della scuola – 04" spese d'investimento – Tipo 04 –Conto 03 – S/Conto 06 - Es. Fin. 2023;

AUTORIZZA

il D.S.G.A. a dare immediata esecuzione al presente dispositivo di spesa.
Il presente provvedimento viene allegato al documento giustificativo della spesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Rosina Gallicchio

Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina

GLLRNS59A47A240W/31004728

C=IT

O= Ministero Istruzione Università e Ricerca/80185250588

